

**グローバル人材育成・海外へのインターンシップ派遣プログラム
(カップリング・インターンシップ (CIS))
2023 年度参加者募集要項**

本カップリング・インターンシップは、2013 年に開始されました。

大阪大学の学生を国内外で活動している日系企業に派遣し、インターンシップを行うプログラムです。

本プログラムは、海外の大学と連携し、大阪大学の理系の学生（2 名）と文系の学生（2 名）が海外連携大学の理系の学生（2 名）と文系の学生（2 名）と一緒に、海外の日系企業でインターンシップを行うプログラムです。グローバルな「ものづくり」の現場を知り、世界基準のものづくりの現場を体験するとともに、理系と文系、大阪大学と海外の大学の学生がカップリングによる学問分野と言語・文化の境界を越えた意見交換を通して、グローバルな舞台で活躍できる人材へと成長する機会を提供することを目的としています。

参加希望者は応募要項をよく確認のうえ、手続期間内に申し込みをしてください。

プログラム修了者には「修了証」が交付されます。

I. プログラム内容

CIS の魅力：

1. 異文化環境に身を置くことで、現地の文化を深く知ることができる。
2. 海外の製造現場を生で見ることができ、企業のような挑戦、困難、発展などを具体的に知ることが出来る。
3. 海外で勤務する日本人が現場でどのような業務・責任を担い、任務を遂行しているかを間近で体験することが出来る。

CIS 参考サイト：www.jwri.osaka-u.ac.jp/~prj6/humanResource/index.html（同サイトの情報は 2020 年度までの CIS 情報ですので、現在募集中の活動とは実施日数等詳細が異なる点がありますが、目的や活動概要については同様ですのでご参考下さい。）

(表 1) 実施箇所

CIS 番号	派遣国	受入企業	連携大学	派遣期間
アウト 1	ドイツ (ベルギー)	OTC DAIHEN Europe (ドイツ)	KU Leuven (ベルギー)	8/13(日)-8/22(火)
アウト 2	ベトナム	IHI Infrastructure Asia—IHI	ハノイ工科大学	9/24(日)-10/3(火)

※やむを得ず変更する場合があります。

II. 事前研修

参加が確定した者は、オンラインで実施する事前研修に参加することが基本的には必須となります（何等かの事情によりやむを得ず欠席の場合は個別に相談可能。）応募時には、以下の日時に参加できることを確認してください。

日 時：2023年6月22日～7月20日 毎週木曜日（一部火曜日予定） 16:30～18:00
(90分)

形 式：オンライン（ZOOM利用予定）

※但し、以下の時間外でのチーム課題対応については場合によりチームにて対面で集まるなど作業が必要なこともあります。

スケジュールと研修概要（予定：参加者との相談の上、変更することもある）：

日時	形式	研修内容
6月22日(木)	オンライン	・オリエンテーション(30分) ・コミュニケーションと異文化理解(60分)
6月29日(木)	オンライン	・ものづくり企業について/受け入れ企業情報(80分) ・事務連絡(10分)
7月6日(木)	オンライン	・接合技術(75分) ・学生による受け入れ企業紹介(15分)
7月13日(木)	オンライン	・課題と対策の考え方(30分) ・実施国別チームディスカッション(45分) ・学生による受け入れ企業紹介(15分)
7月18日(火)	オンライン	16:30~17:15 海外学生顔合わせ(CIS1)★ 17:15~18:00 海外学生顔合わせ(CIS2)★ ※海外学生との調整後、日時の変更可能性あり
7月20日(木)	オンライン	・学生による各CIS別プレゼンテーション★(60分) テーマ：各CIS実習課題に基づく ① CIS1 ②CIS2 発表20分/チーム+質疑応答10分 ・課題に対するチームディスカッション(30分)

※事前研修は原則日本語で実施。ただし、★は英語で実施

III. 事後研修等

本年度実施予定全てのCISが終了後、合同公開報告会等（半日程度）を実施する。
実施時期、2024年2月頃を予定（変更の可能性あり）。

IV. 応募資格

- (1) 学籍：2023年4月1日現在、正規学生として本学工学研究科、基礎工学研究科、経済学研究科に在籍する大学院生及び経済学部、外国語学部、人間科学部に在籍する学部

- 生。2023 年度中に在学していることを前提とする（CIS 実施期間中に在籍のこと）。
- (2) 年齢：インターンシップ参加時に満 20 歳以上であることが望ましい。
 - (3) 大阪大学学内で行われる上記事前・事後研修を基本的にすべて受けることができる者。
 - (4) 以下の通り、本活動に参加するにふさわしい意欲を持つもの。
 - (a) 海外に興味があり、将来海外で働きたいという意思がある者。
 - (b) ものづくり産業に興味のある者。
 - (5) 大学院生は指導教員、学部生は所属専攻の教員と十分相談の上、応募すること。（応募書類に教員の署名・捺印が必要）授業や学事等を理由とした派遣期間途中での辞退・中止は原則認めない。
 - (6) 本プログラムに係る調査（アンケート、報告書等の提出）を遂行できる者。
 - (7) 奨学金を得ている者は各財団等より本プログラムへの参加及び参加費の受給を認められていること（あるいは調整できることが事前に確認済みのこと）。
 - (8) インターンシップ派遣において、出発から帰国までのすべての行程で他の参加者と同一行動ができる者。

V. 募集人数・派遣期間

- (1) 1 箇所につき理系学生 2 名、文系学生 2 名の計 4 名。
- (2) 当該実施先への派遣期間は約 10 日間。

派遣時期・受け入れ企業・連携大学は事情により変更となる場合がある。

また、国際情勢の変化、社会情勢の変化等により、やむを得ず CIS 実施を延期もしくは中止する場合がある。

VI. 応募方法

- (1) 提出書類：「CIS 申込書」
 - 以下 URL よりアクセス（以下 URL は接合科学研究所トップページです。スクロールし、「行事案内」内、「カップリング・インターンシップ（CIS）2023 公募案内」から確認、ダウンロード下さい。）

<http://www.jwri.osaka-u.ac.jp/index.html>

- (2) 記入方法：

（申込書に記載された個人情報は CIS プログラムの目的以外には使用いたしません。）

 - ①申込書の全てに必要な事項を記入してください。
 - 注 1) Eメールアドレス欄には、連絡用として CIS 参加者で共有できるアドレスを記入下さい。大学のメールアドレスを記載の場合には、卒業後も利用可能なメールアドレス（本学のメールアドレス以外）を並記して下さい。
 - 注 2) 「申込書」はパソコン等でタイピングして下さい。手書き不可。
 - ②参加希望箇所は第一、第二を記入して下さい。参加希望箇所の記入は募集要項 P. 1、の表 1) の CIS 番号を記入のこと。希望する CIS の定員を超えた場合、他の実施箇所への参加を相談する場合があります。学業や日程等の関係で参加が出来ない箇所がある場合は CIS 参加不可欄に記載下さい。
- (3) 提出方法：

- ① 「CIS 申込書」を下記のメールアドレスにワードファイルで (Pdf 不可) を送付。
- ② ①を行った後、教員の署名・捺印が入った申込書原本を以下へ持参あるいは郵送。

●持参・郵送先：

郵送：〒567-0047 大阪府茨木市美穂ヶ丘 11-1
大阪大学接合科学研究所 CIS 事務局（勝又宛）

持ち込み：接合科学研究所本館（接合研の敷地に入って左手、車寄せのある棟）ロビー奥（エレベータ奥）にあるポスト「グローバル D&I 推進室」へ投函お願いします。

●CIS 申込書送付先メールアドレス：

katsumata.mihoko.jwri@osaka-u.ac.jp

- (4) 提出期限：2023 年 6 月 12 日（月）16：00 締切厳守。
上記は原本の必着期日です。ただし、指導教員等が出張等で不在のため、提出時点で署名・捺印を得られない者については、すみやかに CIS 事務局に相談をすること。

VII. 選考

提出書類に基づき選考を行う。ただし、面接を行う場合がある。

※選考結果通知：2023 年 6 月 16 日（金）（予定）

（申込書に記載された PC 用のメールアドレスに通知する。）

VIII. 経費

(1) CIS 参加者には該当する以下経費を支給する。（それぞれ CIS の実施規程に則った支給）

- ① 国内空港から派遣国までの渡航費及び出入国税、旅客サービス施設使用料（エコノミークラス）
- ② 派遣国・派遣場所におけるインターンシップ期間中の宿泊費等

(2) 以下の経費は自己負担となる。

- ① 事前研修、事後研修参加、その他関係書類提出、打ち合わせ等に係る交通費など
- ② インターンシップ参加に伴う自宅から出発空港までの交通費
- ③ 滞在先で発生する食費
- ④ パスポート、ビザ取得手数料（国により異なる）
- ⑤ インターンシップに係る保険料（本学が指定する海外旅行保険等）
- ⑥ その他、(1)以外に必要となる経費

(注) 選考後の辞退は認めない。（キャンセル料が発生した場合には自己負担とする）

IX. 問い合わせ先

大阪大学接合科学研究所 CIS 事務局
〒567-0047 大阪府茨木市美穂ヶ丘 11-1
メールアドレス：katsumata.mihoko.jwri@osaka-u.ac.jp
電話・FAX：06-6879-8695（内線 8695）